

Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

igazgatási előadó, anyakönyvvezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű, 2023. november 30-ig tartó közszolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Pest megye, 2015 Szigetmonostor, Fő u. 26.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök, ellátandó feladatok:

hagyatéki eljárással kapcsolatos feladatok; szociális és gyámügyi feladatok ellátása; választással, népszavazással kapcsolatos feladatok ellátása; közérdekű adatigénylések teljesítése; címkezelési eljárások és népesség-nyilvántartási feladatok; az illetékes önkormányzati bizottság (jelenleg Szociális és Egészségügyi Bizottság) üléseinek jegyzőkönyvezése; a kapcsolódó előterjesztések készítése az illetékes önkormányzati bizottság (jelenleg Szociális és Egészségügyi Bizottság) valamint a Képviselő-testület üléseire; anyakönyvi ügyek teljes körű ügyintézése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállására, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók. Személyi illetmény megállapításának lehetsége teljesítményértékeléstől függően biztosított.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- anyakönyvi szakvizsga
- Elektronikus Anyakönyvi Rendszer ismerete
- a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendeletben meghatározott középfokú végzettség:
 - közgazdasági, közszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga
- 6 hónap próbaidő vállalása
- közigazgatásban és igazgatási területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- gyakorlott szintű számítógépes ismeret
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása a kinevezést követő 30 napon belül a 2007. évi CLII. törvény alapján.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felsőfokú képesítés
- közigazgatási alap- vagy szakvizsga
- ASP rendszer ismerete
- anyakönyvi területen szerzett – legalább 1 éves szakmai tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- jó szintű probléma felismerő, -elemző és -megoldó készség
- jó szintű kommunikációs készség
- jó szintű terhelhetőség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 45/2012. (III.20.) kormányrendelet 1. sz. melléklete szerinti önéletrajz
- végzettséget, képzettséget, gyakorlatot igazoló okiratok másolata;
- motivációs levél (amelyben a szakmai tapasztalat is részletesen bemutatásra kerül);
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázat anyagot megismerhetik;
- nyilatkozat arról, hogy vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségnek eleget tesz;
- büntetlen előéletet igazoló 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy annak megkéréséről szóló igazolás.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. január 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bottlik-Szilágyi Szabina aljegyző nyújt, a 06-70-374-0544, a 06-26-393-512 (103.mellék), valamint a 06-26-742-075 (103. mellék) telefonszámokon.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton vagy személyesen, a megjelölt határidőre történő beérkezéssel, Szigetmonostor Község Önkormányzatának Aljegyzője részére történő megküldésével (2015 Szigetmonostor, Fő u. 26.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/1014/2021., valamint a munkakör megnevezését: „igazgatási előadó”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók személyes meghallgatását követően a pályázat elbírálásáról a Polgármester véleményezése mellett az Aljegyző dönt. Csak a pályázatok vizsgálata során kiválasztott pályázók kerülnek személyes meghallgatásra. A pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartjuk.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. január 21.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- kozgallas.gov.hu internetes oldalon: 2021. december 7.
- www.szigetmonostor.hu: 2021. december 7.
- községi hirdető: 2021. december 7.

Szigetmonostor, 2021. december 2.

**dr. Vaczó-Tánczos Szilvia jegyző
nevében és megbízásából**



**Bottlik-Szilágyi Szabina
aljegyző**

