

Tájékoztató a hagyományos (papíralapú) és az elektronikus ügyintézésről

Jelen oldalon Szigetmonostor Község Önkormányzatánál intézhető hatósági ügytípusok tekintetében elérhetőek az ügyindítást lehetővé tevő **nyomtatványok**, mind elektronikus, mind hagyományos (papíralapú) ügyintézés esetére.

Papíralapú kérelembenyújtás

Aki nem kíván élni az elektronikus ügyintézés adta lehetőséggel, az egyes ügyfajtáknál található "Letöltés" linkre kattintva töltheti le az adott ügytípushoz tartozó nyomtatványt pdf formátumban, majd azt kinyomtatva kezdheti meg a kitöltést, amennyiben az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése alapján nem elektronikus ügyintézésre köteles.

A papíralapú kérelmek személyesen beadhatók ügyfélfogadási időben

Elektronikus ügyintézés

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvénynek megfelelően Szigetmonostori Polgármesteri Hivatala jogi és természetes személyek részére egyaránt lehetőséget biztosít, hogy ügyeit kényelmesen, elektronikus úton intézhesse.

Célunk az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvénnyel összhangban lévő hatékony, átlátható, ügyfélközpontú e-ügyintézési rendszer kialakítása, amely – azon ügytípusok esetén, melyekre vonatkozóan azt a jogszabályi környezet is lehetővé teszi – megvalósítja a kétirányú kommunikációt az egyéni, illetve üzleti ügyfelek és az önkormányzat, valamint a polgármesteri hivatal között.

Hivatali Kapu elérhetősége

Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal biztonságos kézbesítési szolgáltatásként Hivatali Kaput működtet. A Hivatali Kapu elérhetősége, melyre elektronikus ügyintézés keretében beadványok küldhetők:

Hivatali Kapu neve: SZIGETMONOSTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Hivatali Kapu rövid neve: SZMONOSTOR

KRID szám: 309139167

Elektronikus ügyintézési felületekről tájékoztató

A **Személyre Szabott Ügyintézési Felület** (SZÜF) az ügyfél által személyre szabható internetes alkalmazás, amely az ügyfél által igénybe vehető valamennyi elektronikus ügyintézési szolgáltatás elérésére egyetlen felületen biztosít lehetőséget.

A szolgáltatás elérhetősége:

https://magyarorszag.hu/szuf/fooldal#telepules_lista,OZ

A Személyre Szabott Ügyintézési Felületen keresztül is igénybe vehető elektronikus ügyintézési szolgáltatások:

1. Önkormányzati Hivatali Portál (továbbiakban: OHP) - Általános tájékoztató

<https://ohp-20.asp.lgov.hu/tajekoztato>

Az OHP egyes funkciók szabadon használhatók, más funkciók azonban bejelentkezéshez kötöttek. Az Önkormányzati Hivatali Portál a <https://ohp.asp.lgov.hu> URL-en érhető el.

Bejelentkezés nélkül igénybe vehető funkciók:

- Önkormányzat-keresés
- Űrlapok online kitöltése beküldés nélkül

Bejelentkezéshez kötött (online) funkciók:

- Ügyindítás
- Mentett űrlapok
- Adóegyenleg lekérdezés
- Adóbevallási információk
- Adók, díjak, illetékek befizetése
- Fizetés történet
- Önkormányzat kereső
- Saját önkormányzatok

2. E-Papír szolgáltatás - általános tájékoztató

<https://magyarorszag.hu/szuf/hirek/hirek#hir/reszletek,381b4847-fec7-42a8-8bf7-67392a2a6993>

Elektronikus ügyintézésről általános tájékoztató

Természetes személyek:

A természetes személyek, azaz magánszemélyek számára is nyitva áll az elektronikus út választása, de nem kötelezettség. Elektronikus kommunikációt választó magánszemélyek az ügyfélkapun keresztül tarthatnak kapcsolatot a hivatallal.

Az elektronikus ügyintézés jelenleg ügyfélkapus (KAÜ) azonosítással az alábbiak szerint:

Az **Önkormányzati Hivatali Portálon** (OHP <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>) publikált iForm űrlapokkal vehetik igénybe. A természetes személyek azon ügytípusok esetén, melyekhez nem áll rendelkezésre iForm űrlap, kérelmeik benyújtásához igénybe vehetik az általános célú elektronikus kérelem űrlapot – az **E-papírt** (<https://epapir.gov.hu>).

Itt hívjuk fel tisztelt ügyfeleink figyelmét, hogy amennyiben Hivatalunkkal az elektronikus kapcsolattartást választják, erről a <https://rendelkezes.gov.hu> oldalon – ügyfélkapus azonosítást követően – rendelkezniük kell (Rendelkezési Nyilvántartás - RNY)!

Egyéni vállalkozók saját cégkaput nem használhatnak, azt egyéni vállalkozásukhoz tartozóan nem nyithatnak. Az egyéni vállalkozó hivatalos elérhetősége a KÜNY tárhelye.

Gazdálkodó szervezetek:

A gazdálkodó szervezetek a cégkaput használhatják elektronikus kapcsolattartáshoz, dokumentum beküldéséhez és a részükre szóló hivatalos dokumentum letöltéséhez. A cégkapun keresztül megvalósított kommunikáció minden tekintetben megfelel a hitelességi feltételeknek, így az maradéktalanul kiváltja a papír alapú levelezést.

Az elektronikus ügyintézésre kötelezett gazdálkodó szervezetek részére az Önkormányzati Hivatali Portálon (OHP <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>) elérhető iForm űrlapokkal vehetik igénybe. Azon ügytípusok esetében, ahol nem áll rendelkezésre iForm űrlap, abban az esetben az Általános célú elektronikus kérelem űrlap – E-papír (<https://epapir.gov.hu>) segítségével kezdeményezhetik ügyeik elektronikus ügyintézését.

Felhívjuk figyelmüket, hogy gazdálkodó szervezet ügyfél az E-ügyintézési tv. 14.§ (1) bekezdése alapján köteles bejelenteni az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába (a továbbiakban: rendelkezési nyilvántartás) az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét. Ennek feltétele a –2018. január 1-től kötelező – cégkapu regisztráció (<https://cegkapu.gov.hu>)

Dokumentumok hitelesítése

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az elektronikus ügyintézés során kizárólag hitelesített dokumentumok fogadhatók el.

Természetes személyek esetén:

- eSZIG https://hiteles.gov.hu/cikk/50/eszig_e-alairas_informaciok e-aláírás információk
- AVDH <https://niszavdh.gov.hu> Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés

Jogi személyek esetén:

Pl. <https://e-szigno.hu/>; <https://netlock.hu/>

Nincs lehetőség elektronikus ügyintézésre az alábbi esetekben:

- ha jogszabály az ügyfél személyes megjelenését vagy meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását kötelezővé teszi;
- ha nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa kizárja;
- ha az okirat vagy más beadvány minősített adatot tartalmaz.

Elektronikus fizetési lehetőségek

Az Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer (EFER) használatával elektronikus úton teljesítheti a kiválasztott önkormányzatnál adó- és illetékfizetési kötelezettségét. A szolgáltatás a <https://e-onkormanyzat.gov.hu> oldalon érhető el.

Az utaláshoz szükséges Önkormányzati bankszámlaszámokat megtekintheti [itt](#).

Az elektronikus ügyintézés jogszabályi háttere:

- az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló [2015. évi CCXXII. törvény](#) (E-ügyintézési tv.)
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló [451/2016. \(XII. 19.\) Korm. rendelet](#)