

Szakmai program
Szociális étkeztetés

2025. február 1.

Tartalom

A fenntartó neve: Szigetmonostor Község Önkormányzata	3
Székhelye: 2015 Szigetmonostor, Fő u. 26.	3
A fenntartó működési, ellátási területe: Szigetmonostor Község közigazgatási területe	3
1. A szolgáltatás célja, feladata.....	3
a) A program bemutatása	3
b) Más intézményekkel, szervezetekkel történő együttműködés	3
2. Az ellátandó célcsoport jellemzői.....	3
3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre.....	4
4. Az ellátás igénybevételének módja	4
a) Kérelem, csatolandó dokumentumok.....	4
b) Az eljárás menete	5
5. Dokumentáció.....	6
6. A kapcsolattartás módja	6
7. Az ellátottak jogainak védelme.....	6
8. A térítési díj meghatározása.....	7
9. A szolgáltatás közzétételének módja	7
10. Melléklet	

A fenntartó neve: Szigetmonostor Község Önkormányzata

Székhelye: 2015 Szigetmonostor, Fő u. 26.

A fenntartó működési, ellátási területe: Szigetmonostor Község közigazgatási területe

1. A szolgáltatás célja, feladata

a) A program bemutatása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak alapján (továbbiakban Szt.) Szigetmonostor Község Önkormányzata szociális étkeztetés keretében egyszeri napi meleg ételt biztosít azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Szigetmonostor Község önkormányzata a szociális étkeztetés alapszolgáltatását a Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda és Konyha intézményén keresztül biztosítja.

b) Más intézményekkel, szervezetekkel történő együttműködés

A szociális étkeztetés kapcsán intézményünk együttműködik a helyi- és más egészségügyi intézményekkel, a család-és gyermekjóléti szolgálattal, a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatallal és az önkormányzat **szociális ügyekkel foglalkozó** Bizottságával, személyes gondoskodást és ellátást nyújtó szociális intézményekkel, oktatási intézményekkel, fogyatékos személyeket segítő érdekvédelmi szervezetekkel. Az együttműködés személyes vagy írásbeli kapcsolattartással történik.

2. Az ellátandó célcsoport jellemzői

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Településünkön kevés a munkahely, a fiatalok elsősorban Budapesten és vonzáskörzetében vállalnak munkát. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Szigetmonostor Község Önkormányzata a közigazgatási területén állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a szociális étkeztetést, különösen azoknak, akik

- időskorúak (65 év felettiek),
- egészségi állapotuk miatt rászorulóknak,
- fogyatékkal élő személyek,
- pszichiátriai betegek,
- szenvedélybetegek, vagy
- hajléktalanok, ~~vagy~~
- ~~élethelyzetük miatt rászorulóknak, úgymint munkanélküli kérelmező, gyermekét egyedül nevelő szülő, egyedülálló személy alacsony jövedelemmel (max 140.000.- Ft).~~

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások köre

Az Önkormányzat fenntartásában működő Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda és Konyha az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja a feladatellátás során:

- 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 2§. **1e) étkeztetés:** gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

A Konyha az egyszeri meleg étkezést a főzőkonyháról munkanapokon (hétfőtől-péntekig) **saját elvitel útján** biztosítja. ~~A saját elvitel lehetőségén kívül a Figyelj Rám! Közhasznú Egyesület és az ellátott között kötött megállapodás alapján házhoz-szállítás is lehetséges.~~

Munkaszüneti és pihenőnapon való étkeztetésre az a munkanapokon is ellátásban részesülő személy jogosult, aki az étkezést önmaga számára biztosítani nem tudja és nincs olyan hozzátartozója, aki az étkeztetéséről gondoskodni tudna. Ilyen esetekben előzetes igénybejelentés esetén melegíthető egytálélt – **külső szolgáltatótól történő megrendelés útján** – biztosítunk, mely átvehető a Konyhán a munkaszüneti vagy pihenőnapot megelőző munkanapon.

Az igénybevételi eljárás során diétás étkezéshez **házi orvos** által kiállított igazolás szükséges.

A térítési díj befizetésével kapcsolatos szabályokról Szigetmonostor Község Önkormányzata Képviselő-testületének **13/2022. (VIII.25.)** számú rendelete rendelkezik.

4. Az ellátás igénybevételének módja

a) Kérelem, csatolandó dokumentumok

Az étkeztetés biztosítása az ellátást igénybe vevő, vagy törvényes képviselője kérelmére történik, melyet a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatalban terjeszthet elő.

A kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot is. A nyomtatványon van lehetősége az ellátottnak vagy a térítési díjat megfizető más személynek arra, hogy jelezze: önként vállalja az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ilyen esetben a személyes adatokon, az önkéntes vállalás tényén és az aláíráson kívül a nyomtatvány további részeinek a kitöltése, illetve igazolások benyújtása a jövedelemről szükségtelen, ugyanis a jövedelem vizsgálatára nem kerül sor.

Önkéntes vállalás hiányában e vállalás elutasításának tényét kell jelölni a jövedelemnyilatkozatban, és ki kell tölteni – kizárólag az ellátott jövedelmére vonatkozóan – a nyomtatvány első, jövedelemtípusokra és azok nettó összegére vonatkozó táblázatát, mely jövedelmeket igazolni is kell. A jövedelemnyilatkozat mellé csatolni szükséges a jövedelmet igazoló dokumentumot a jövedelem természetétől függően (éves nyugdíj elszámolás, kereset igazolás, határozat stb.)

A betegségre tekintettel igényelt szociális étkeztetés esetében a kérelem mellé kötelezően csatolandó a háziorvos által kitöltött egészségi állapotra vonatkozó igazolás.

A fogyatékoságra tekintettel igényelt szociális étkeztetés esetében a kérelem mellé kötelezően csatolandó a fogyatékoság jellege szerinti **dokumentum**.

A pszichiátriai betegségre tekintettel igényelt szociális étkeztetés esetében a kérelem mellé kötelezően csatolandó pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt

A szenvedélybetegségre tekintettel igényelt szociális étkeztetés esetében a kérelem mellé kötelezően csatolandó szakorvosának, kezelőorvosának szakvéleménye.

~~Élethelyzetre tekintettel igényelt szociális étkeztetés esetében a kérelemhez csatolni kell az adott élethelyzetet bizonyító okiratot.~~

b) Az eljárás menete

A szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal igazgatási előadója nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése.

A nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

- a kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,
- a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,
- a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,
- a kérelmező törvényes képviselője, továbbá a kérelmező megnevezett hozzátartozója neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,
- a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja,
- soron kívüli ellátásra vonatkozó igény.

A nyilvántartás a szolgáltatás megkezdésekor fenti nyilvántartásban rögzített adatok kiegészítésre kerülnek az alábbi adatokkal:

- az ellátásban részesülő személy Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka
- a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.

Szigetmonostor Község Önkormányzatának ~~Polgármestere Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága~~ az étkeztetés nyújtásának megkezdését megelőzően (valamint a térítési díj felülvizsgálatakor) megvizsgálja az ellátást igénylő jövedelmét, valamint határozattal megállapítja a szociális étkeztetésre való jogosultságot.

A határozatban hozott döntés ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezéssel lehet élni, Szigetmonostor Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez.

Megállapodás megkötése:

Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az igénybe vevővel megállapodást kell kötni az Szt. 94/C.§-a alapján. A megállapodást az önkormányzat részéről a polgármester köti az ellátást igénybe vevővel.

A megállapodás tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját,
- az ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az
- ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár,
- egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
- az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

~~A Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:~~

- ~~• a jogosult természetes személyazonosító adatait;~~
- ~~• a jogosult állampolgárságát, illetőleg bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállását;~~
- ~~• a jogosult belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét;~~
- ~~• a jogosult tartására köteles személy természetes személyazonosító adatait;~~
- ~~• a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;~~
- ~~• a szociális ellátás megállapítására, megváltoztatására és megszüntetésére vonatkozó~~
- ~~• döntést;~~
- ~~• a jogosultság és a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, valamint~~
- ~~• a jogosult Társadalombiztosítási Azonosító Jelét.~~

Az étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplót a Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda és Konyha erre kijelölt munkatársa vezeti.

5. Dokumentáció

- Az írásban benyújtott kérelem
- Jövedelemnyilatkozat (a 9/1999.(XI. 24.) SzCsM. rendelet 1. számú melléklet II. része)
- Megállapodás (az Szt. 94/C. § szerint)
- Egyéni nyilvántartás (az Szt. 18.§ és 20. §-ában foglalt adatokról)
- Étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló, amely alapját képezi a normatív állami támogatás igénybevételének

6. A kapcsolattartás módja

Az ellátást igénybe vevő ügyében, Szigetmonostor Község Önkormányzatához, valamint ellátással kapcsolatos problémái esetén közvetlenül a Polgármesteri Hivatal igazgatási előadójához fordulhat a szolgáltatást igénybevevő személyesen vagy telefonon.

7. Az ellátottak jogainak védelme

Az ellátást igénybe vevő ügyében, Szigetmonostor Község Önkormányzatához, valamint ellátással kapcsolatos problémái esetén közvetlenül a Polgármesteri Hivatal igazgatási előadójához fordulhat a szolgáltatást igénybevevő személyesen vagy telefonon.

8. A térítési díj meghatározása

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni. (Szt. 116. § (1))

A személyi térítési nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem 30 %-át étkeztetés esetén. (Szt. 116. § (3))

Ha az ellátott az étkeztetést, a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét. (29/1993.(II.17.) Korm. rendelet 6. §)

9. A szolgáltatás közzétételének módja

A szociális étkeztetés szolgáltatás közzétételének helyi módjai:

- személyes kapcsolat,
- www.szigetmonostor.hu honlapon való megjelentetés

A személyes tájékoztatásban közreműködik a Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal, az élelmezésvezető, valamint a házi segítségnyújtást végző gondozók. Az érintettek a személyes kapcsolaton túl szükség szerint írásban, telefonon is kommunikálhatnak.

10. Melléklet

1. számú melléklet: megállapodás tervezete

Szigetmonostor Község Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával a szakmai programot jóváhagyta, valamint a 55/2021. (06.10.) számú határozattal elfogadott szakmai programot hatályon kívül helyezi.

Szigetmonostor, 2025. február 1.

Molnár Zsolt
polgármester

1. számú melléklet

MEGÁLLAPODÁS szociális alapellátás biztosítására (étkeztetés)

Amely létrejött egyrészről **Szigetmonostor Község Önkormányzata** (képviseli **Molnár Zsolt polgármester**), mint szociális szolgáltatást nyújtó, másrészről

NÉV:

Leánykori név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

.....

mint szociális szolgáltatást igénybe vevő között a mai napon az alábbiak szerint:

A szolgáltatás igénybevételéről:

Az Ellátott, Év hó napján beadott kérelme alapján a Szigetmonostor Község Önkormányzata, mint szociális szolgáltató biztosítja határozatlan időtartamra a kérelmező részére az étkeztetést nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A főzőkonyha neve, címe:

Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda és Konyha, 2015 Szigetmonostor, Szabadság tér 5.

Az ellátás igénybevételének kezdő időpontja: 20 . év hó nap.

Az étkezés igénybevételének módja: elvitellel

Az ellátás időtartama: határozatlan idejű határozott idejű

Ellátási napok: HÉTFŐ KEDD SZERDA CSÜTÖRTÖK
 PÉNTEK

Diétát / ételallergiát jelzett:
.....

Munkaszüneti és pihenőnapon történő étkeztetést igényelte: igen nem

Térítési díj fizetéséről:

Az étkezés igénybevételéért térítési díjat köteles fizetni.

A térítési díj mértéke:- Ft/ **étkezési adag / nap**

Az étkezési térítési díjat Szigetmonostor Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatályban lévő rendelete határozza meg.

Szolgáltató és Igénybe vevő megállapodnak abban, hogy:

Igénybe vevőnek jogában áll, hogy a személyi térítési díj felülvizsgálatát kérje a Fenntartótól, amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy a hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott térítésszám-fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

Szolgáltatónak jogában áll, hogy kezdeményezze a személyi térítési díj összegének felülvizsgálatát, amennyiben a térítésszám-fizetésére kötelezett jövedelme, a szociális vetítési alap összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A térítési díj fizetésének helye, időpontja, módja:

A személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata, melyet az igénybevétel napjától havonként az igénybevétel hónap 20. napjáig kell befizetni az ételmezésvezető által kiállított számla szerint a személyesen átadott csekken, vagy átutalással az alábbi számlaszámra:

Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda és Konyha 11784009-16788723-02130000

A térítési díj mértékét a Szigetmonostor Község Önkormányzata határozatban állapítja meg az erre vonatkozó jogszabályok alapján. A szociális rászorultság feltételeit a helyi rendelet szabályozza. Az Önkormányzat mindenkor térítési díjakról, illetve azok változásairól írásos értesítést küld az Ellátott részére, melyet az ellátott köteles megfizetni.

Ha az ellátást betegség vagy bármilyen más ok miatt nem veszik igénybe, a távolmaradást haladéktalanul be kell jelenteni. A bejelentés a havi díj és az adagszám megállapítására tekintettel a távolmaradást megelőző 2. napig fogadható el.

A távolmaradás idejére jutó étkezési térítési díj fizetése alól a kötelezett csak akkor mentesül, ha a bejelentést a határidőig megtette.

A kötelezett bejelentését megteheti személyesen, telefonon, vagy e-mailben az ételmezési ügyintéző felé.

Adatváltozások bejelentéséről:

Az ellátott köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és jövedelmi viszonyaiban beállt változásról az Önkormányzatot értesíteni.

A megállapodás megszüntetéséről és megszűnéséről:

Az étkezési ellátás megszűnik:

- a) az ellátás megállapítása feltétel bekövetkeztéig történt;
- b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki, illetve megkeresést követően nem nyilatkozik az igénybevételről;
- c) az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza;
- d) az Szt. 100-102.§ értelmében,
- e) felmondással.

A megállapodás megszüntetésének, szüneteltetésének feltételei:

A szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban indokolás nélkül kezdeményezheti. A szolgáltató részéről indoklással szüntethető meg az ellátás. A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

A megállapodás megszüntetésekor a felek elszámolnak, mely magába foglalja a térítési díj fizetését. Amennyiben az Ellátott személy szüneteltetni kívánja a szolgáltatás igénybevételét, azt írásban kell jeleznie az intézmény felé indoklással, a szüneteltetés időtartamának pontos megjelölésével, a szüneteltetés tervezett időpontja előtt egy héttel.

Panaszok kezeléséről:

Ha az Igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatásokkal, illetve a számára meghatározott fizetendő személyi térítési díjjal kapcsolatban panasszal kíván élni az intézmény vezetőjéhez fordulhat. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panaszt tevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésről történt értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül felkereshetik az ellátást igénybe vevők az ellátott jogi képviselőt is. A mindenkori illetékes ellátottjogi képviselő neve és elérhetősége jól látható helyen kifüggesztve megtalálható a főzőkonyhán.

Integrált Jogvédelmi Szolgálat

1134 Budapest, Tüzér utca 33-35.

Postacím: 1365 Budapest, Pf. 646

Telefon: +36-1-8969-000

Ingyenesen hívható zöldszám: +36-80-620-055

E-mail: ijesz@ijesz.emmi.gov.hu

Személyes adatok kezeléséről:

A szolgáltató az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezési alapján nyilvántartja. A személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli. Szolgáltató tájékoztatja az Igénybe vevőt, hogy a személyes gondoskodás keretében nyújtott alapszolgáltatás esetén a szolgáltató naponta köteles jelenteni az ellátott egyéni azonosítója alapján (TAJ szám) a szolgáltatás igénybevételét a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatás Igénybe vevőkről (KENYSZI) rendszerben.

Egyéb rendelkezések:

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Ptk, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátások szabályairól szóló 1993. évi III. törvény és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője nyilatkozom, hogy:

- A tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vettem és azt tiszteletben tartom.
- A szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben beállott változásokról, a jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változásokat és minden olyan egyéb körülményt, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolja, bejelentem az intézmény vezetőjének annak bekövetkeztétől számított 8 napon belül, akadályoztatása esetén annak megszűnését követő 3 munkanapon belül.
- Vállalom, hogy adatokat szolgáltatok az intézményben vezetett nyilvántartásokhoz.

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója, törvényes képviselője, vagy más – nem az ellátó érdekkörébe tartozó – segítség útján megismerte, megértette és a megállapodás egy példányát annak aláírását követően átvette. Jelen Megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják, és azt magukra nézve kötelezőnek tekintik.

Szigetmonostor, év hó nap.

.....
ellátott

.....
polgármester