



## Szigetmonostor Község Önkormányzata

✉ 2015 Szigetmonostor, Fő u. 26.

☎ Telefon: (26) 393-512, (26) 742-075

e-mail: [hivatal@szigetmonostor.hu](mailto:hivatal@szigetmonostor.hu)

### PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

#### Piacfelügyelői feladatok ellátására

Szigetmonostor Község Önkormányzata pályázatot hirdet a fenntartásában és üzemeltetésében működő Horányi Piac és Monostori Piac piacfelügyelői feladatainak ellátására.

#### A pályázat kiírója, a feladatellátás helye

Szigetmonostor Község Önkormányzata | 2015 Szigetmonostor, Fő utca 26. | Tel.: 06-26/393-512 | E-mail: [hivatal@szigetmonostor.hu](mailto:hivatal@szigetmonostor.hu)

- Horányi Piac: Szigetmonostor, 952/1 hrsz.
- Monostori Piac: Szigetmonostor, 486/1 hrsz.

#### A megbízás és a feladatellátás rendje

Jogviszony: megbízási szerződés. Időtartama: határozatlan időre tervezett. A végleges feltételeket a szerződés rögzíti.

A piacok rendes nyitvatartása: Monostori Piac szombaton 8:00–12:00, Horányi Piac vasárnap 8:00–13:00. A feladat magában foglalja a nyitást megelőző előkészítést, a zárást követő ellenőrzést és elszámolást, valamint az igény szerinti és alkalmi piacnapokat (például húsvét, advent, Márton-nap).

Megbízási díj: a felek megállapodása szerint. A feladatellátás tervezett kezdete: pályázatok elbírálását követően, a megbízási szerződés megkötése után azonnal.

#### A piacfelügyelő főbb feladatai

- A piacok megnyitása és zárása, az árusok fogadása, eligazítása, a standok kijelölése; a szigetmonostori kistermelők elsőbbségének érvényesítése.
- Az árusítási jogosultságot igazoló dokumentumok ellenőrzése; a 20/2026. (X. 05.) önkormányzati rendelet 1. melléklet szerinti nyilvántartásba-vételi adatlapok átvétele és az adatváltozások követése.
- A 20/2026. (X. 05.) önkormányzati rendelet 2. melléklet szerinti helypénz beszédése, bizonylat átadása, nyilvántartás és dokumentált pénzügyi elszámolás.
- A piaci házirend és az üzemeltetési szabályzat betartásának ellenőrzése; jogosulatlan helyfoglalás esetén felszólítás és intézkedés kezdeményezése.

- Az áruk eredetének (a helyi termék piac előírásának való megfelelés), az árusok adatainak és az árak feltüntetésének, a szükséges igazolások rendelkezésre állásának ellenőrzése a piacüzemeltető hatáskörében.
- A hatáskörébe eső élelmiszerbiztonsági, higiéniai és állategészségügyi előírások figyelemmel kísérése, különös tekintettel a hűtést igénylő árukra, a gyűjtött gombára és az élőállat-értékesítés tilalmára.
- A tisztaság, hulladékkezelés, közlekedési és parkolási tilalom, valamint dohányzási tilalom betartásának felügyelete; a hiányosságok jelzése.
- Panaszok fogadása, konfliktusok kezelése, kapcsolattartás az árusokkal, vásárlókkal és az Önkormányzattal; szükség esetén az illetékes hatóság értesítésének kezdeményezése.
- Bérezés megállapodás szerint

### **Pályázati feltételek és elvárt készségek**

- Cselekvőképesség, büntetlen előélet; a feladat ellátásához szükséges megbízhatóság és felelősségtudat.
- Legalább középfokú (szakmunkás vagy szakközépiskola, vagy gimnázium) végzettség; felhasználói szintű számítógépes és adminisztrációs ismeretek.
- Pontos pénzkezelés, önálló munkavégzés, jó szervező- és kommunikációs készség, határozott és udvarias konfliktuskezelés.
- Hétvégi és esetenként ünnepi, illetve rendkívüli piacnapokon történő feladatellátás vállalása.

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent**

Piacfelügyelői vagy kapcsolódó képesítés; piacüzemeltetésben, kereskedelembe, mezőgazdaságban, kistermelői értékesítésben vagy pénzkezelésben szerzett tapasztalat; helyismeret; B kategóriás vezetői engedély.

### **A pályázathoz csatolandó iratok**

- Részletes szakmai önéletrajz és rövid motivációs levél.
- Végzettséget, szakképzettséget és releváns szakmai gyakorlatot igazoló iratok másolata.
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak igénylését igazoló dokumentum.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy
  - a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
  - pályázatát az eljárásban résztvevők megismerjék

### **Benyújtás és elbírálás**

A pályázat benyújtási határideje: **2026. november 16.**

A pályázat benyújtható postai úton vagy személyesen Szigetmonostor Község Önkormányzatához (2015 Szigetmonostor, Fő utca 26.) A borítékon tárgyként kérjük feltüntetni: „Piacfelügyelői pályázat”.

A pályázat elbírálásának tervezett határideje: 2026. november 20. A beérkezett pályázatok formai és tartalmi áttekintését követően a kiíró személyes meghallgatást tarthat. A kiíró fenntartja a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázókat az eredményről értesíti.

További információ: Szigetmonostor Község Önkormányzata, Molnár Zsolt polgármester  
+36704569479 hivatal@szigetmonostor.hu.